



**Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От 09.11.2023

№ 633

г. Краснодар

**Об организации и проведении краевого профессионального
конкурса «Учитель года Кубани по кубановедению» в 2023 году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 года № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае», приказа государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края от 16 августа 2023 года № 434 «О проведении краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани по кубановедению» в 2023 году», в целях реализации государственного задания, установленного государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт), на 2023 год, п р и к а з ы в а ю:

1. Центру сопровождения общественно значимых мероприятий (Головки Ю.В.), кафедре общественных дисциплин и регионоведения (Ивки И.В.) организовать и провести краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани по кубановедению» в 2023 году (далее – Конкурс) с 09 ноября по 08 декабря 2023 года, согласно плану подготовки и проведения Конкурса (приложение 1);

2. Главному бухгалтеру (Комирная И.В.) принять к исполнению предварительную смету расходов (приложение 2), ведомости на списание связанные с организацией и проведением Конкурса.

3. Контрактной службе (Шильниковой Е.Б.) своевременно организовать процедуру оформления договоров, согласно примерной смете расходов Конкурса.

4. Информационно-издательскому ресурсному центру (Яковлев Е.В.) оказать содействие в подготовке раздаточного материала и организации информационной кампании Конкурса.

5. Административно-хозяйственному отделу (Потемкин В.Ф.) обеспечить необходимым материально-техническими и транспортными средствами.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной деятельности, дополнительному образованию и цифровой трансформации Тернову Л.Н.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор



Т.А. Гайдук

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 09.11.2023 № 633

ПЛАН
подготовки и проведения краевого профессионального конкурса
«Учитель года Кубани по кубановедению» в 2023 году

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------------------------|---|-----------------------------|------------------------------|
| Подготовка Конкурса | | | |
| 1. | Прием документов конкурсантов | до 21.11.2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 2. | Составление списков участников Конкурса: - список с полным наименованием ОО; - список с кратким наименованием ОО; - список для дипломов; - списков для оценочных ведомостей; - листы регистрации, - ведомости списания раздаточного материала; - таблица с контактными и аналитическими данными участников конкурса. | 20.11.2023 – 24.11. 2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 3. | Работа с документами и материалами участников Конкурса, предоставляемыми в Оргкомитет Конкурса | 20.11.2023 – 24.11. 2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 4. | Создание группы в мессенджере для Конкурсантов | 20.11.2023 | Станкевич Т.А. |
| 5. | Создание группы в мессенджере для жюри Конкурса | 20.11.2023 | Кожушко К.Л. |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|---|
| 6. | Подготовка программы Конкурса | до 24.11.2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. Ивко И.В. |
| 7. | Организация работы счетной комиссии. Подготовка протоколов конкурсных испытаний и итогового протокола | 24.11.2023- 08.12.2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 8. | Подготовка в электронном виде: «Экрана результатов Конкурса»; Заставки Конкурса; Программы Конкурса | до 02.12.2023 | Яковлев Е.В. Головко Ю.В. |
| 9. | Составление предварительной сметы расходов оформление договоров. | до 20.11.2023 | Комирная И.В. Головко Ю.В. |
| 10. | Составление и оформление контрактов | до 20.11.2023 | Шильникова Е.Б. |
| 11. | Заказ продукции (цветы, ценные подарки и т.д.) | до 05.12.2023 | Шильникова Е.Б. Головко Ю.В. |
| 12. | Подготовка сценариев открытия и закрытия Конкурса | до 24.11.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 13. | Подготовка буклета Конкурса | до 24.11.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 14. | Подготовка и распечатка: - оценочных ведомостей; - списков членов жюри и участников Конкурса; - списков участников Конкурса; - бейджей для организаторов, участников и членов жюри; - табуляторов для членов жюри. | до 01.12.2023 | Яковлев Е.В. Кондрашова Т.В. Щербакова С.Б. Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 15. | Подготовка и распечатка дипломов для: - победителей, - призеров, - лауреатов, - участников. | до 08.12.2023 | Яковлев Е.В. Кондрашова Т.В. Щербакова С.Б. Головко Ю.В. Кожушко К.Л. |
| 16. | Подготовка гардероба для размещения верхней одежды | до 01.12.2023 | Потемкин В.Ф. Данилова Е.Н. |
| 17. | Подготовка аудиторий к конкурсным испытаниям | до 01.12.2023 | Потемкин В.Ф. Данилова Е.Н. |
| 18. | Подготовка итогового приказа по результатам Конкурса | 15.12.2023 | Кожушко К.Л. |

| Проведение Конкурса | | | |
|---------------------|---|-------------------------|---|
| 19. | Организация и проведение конкурсных заданий заочного этапа Конкурса согласно порядку проведения Конкурса | 05.12.2023 – 08.12.2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. Ивко И.В. |
| 20. | Регистрация участников, сопровождающих и жюри Конкурса | 05.12.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 21. | Организация открытия Конкурса | 05.12.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 22. | Организация и проведение конкурсных заданий очного этапа Конкурса согласно порядку проведения Конкурса | 05.12.2023 – 08.12.2023 | Головко Ю.В. Кожушко К.Л. Ивко И.В. |
| 23. | Подготовка пост-релизов и их размещение на сайтах министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Института и в аккаунте Института в Telegram; | 04.12.2023 – 08.12.2023 | Яковлев Е.В., Миракова К.Г. Головко Ю.В. Кожушко К.Л. Ивко И.В. |
| 24. | Организация фотосъемки и видеосъемки | 05.12.2023 – 08.12.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 25. | Техническое сопровождение Конкурса | 05.12.2023 – 08.12.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 26. | Организация проведения закрытия Конкурса | 08.12.2023 | Головко Ю.В. Ивко И.В. |
| 27. | Сопровождение аудиторий в период конкурсных испытаний | 05.12.2023 – 08.12.2023 | Потемкин В.Ф. Данилова Е.Н. |
| 28. | Оформление и списание раздаточного материала | до 20.12.2023 | Головко Ю.В. Комирная И.В. |

Руководитель центра сопровождения
общественно значимых мероприятий



Ю.В. Головко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 09. 11.2023 № 633


Предварительная смета расходов
на проведение краевого профессионального конкурса
«Учитель года Кубани по кубановедению» в 2023 году

| Наименование расходов | Ед. измерения | Кол-во | Цена (руб.) | Сумма (руб.) |
|-----------------------|---------------|--------|-------------|-------------------|
| Моноблок | шт. | 1 | 57 065,00 | 57 065,00 |
| Ноутбук | шт. | 2 | 38 695,00 | 77390,00 |
| Букет живых цветов | шт. | 44 | 1 000,00 | 44000,00 |
| Ручка | шт. | 25 | 10,00 | 250,00 |
| Карандаш простой | шт. | 25 | 8,00 | 200,00 |
| Рамка | шт. | 70 | 180,00 | 12600,00 |
| Бумага А4 | пачка | 5 | 295,00 | 1475,00 |
| Бейдж | шт. | 70 | 6,00 | 420,00 |
| Символ Конкурса | шт. | 1 | 4 800,00 | 4800,00 |
| Итого | | | | 141 135,00 |

Заместитель главного бухгалтера

 Г.Э. Рытькова

Руководитель центра сопровождения
общественно значимых мероприятий

 Ю.В. Головко